دانشگاه علوم پزشکی خراسان شمالی

معاونت آموزشی

مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

لاگ بوک دانشجویان دانشکده پرستاری بجنورد

**گروه آموزشی**:پرستاری **نیمسال تحصیلی**:

**نام کارآموزی**: فارماکولوژی بالینی **کد درس** :46

**نام مربیان:**

**محل آموزش:**

**مربی/پرسپتور/منتور کارآموزی:**

**آدرس و شماره تماس محل کار و ایمیل مربی کارآموزی:**

**نام و نام خانوادگی دانشجو: شماره دانشجویی:**

**ایمیل دانشجو:**

**هدف کلی:**

ایجاد بستر مناسب جهت پیدا کردن اطلاعات علمی در زمینه فارماکولوژی در موقعیت های واقعی

**اهداف اختصاصی:**

در پایان دوره از فراگیران موارد زیر انتظار می رود:

1. دسته بندی داروها را شرح دهند.
2. دسته داروهای پرخطر را نام ببرند.
3. توانایی کار با ابزارهای آماده سازی داروها را بیاموزند.
4. اختصارات و اصطلاحات دارویی را فرا گیرند.
5. تداخلات داروها را فهرست کنند.
6. محاسبات دارویی را به صورت صحیح انجام دهند.
7. داروها را به نحو صحیح آماده کنند.
8. فرآیند «دو بار چک کردن» را در داروهای پر خطر اجرا کنند.
9. قوانین دریافت، ثبت و اجرای دستورات شفاهی و تلفنی دارویی را رعایت کنند.
10. عوارض رایج داروهای تجویزی را شناخته و در صورت وقوع پیگیری و برطرف نمایند.
11. داروهای بیمار را با رعایت 10 قانون تجویز دارو( بیمار صحیح، ارزیابی بیمار، نپذیرفتن دارو، داروی صحیح، زمان صحیح، مقدار صحیح، روش صحیح، ثبت صحیح، ارزیابی پاسخ و آموزش به بیمار) به بیمار بدهند.
12. داروهای بیمار را به کمک پمپ انفوزیون اجرا کنند.
13. فرآیند تهیه داروی مخدر و تجویز آن را اجرا کنند.
14. خطاهای دارویی را به مافوق خود گزارش کنند.
15. مسمومیت دارویی را مدیریت کنند.
16. در مورد داروهای بیمار، به بیمار و همراهان آموزش دهند.

**مقررات کارآموزی:**

1. شروع و پایان کارآموزی در شیفت صبح از ساعت 7:30 تا 13:30و در شیفت عصر از ساعت 13:30تا 19:30 می باشد.
2. خروج از بیمارستان در شرایط خاص و تنها با کسب اجازه از مربی یا پرسپتور و با هماهنگی مدیر محترم گروه پرستاری و تکمیل برگه تردد امکان پذیر است.
3. بطور کلی غیبت از کارآموزی مجاز نمی باشد اما در شرایط اضطراری و با اطلاع قبلی و هماهنگی و تأیید مربی، ساعات غیبت مجاز دانشجو در کارآموزی و كارآموزي در عرصه از 10/1(یک دهم) کل ساعات کارآموزی نبايد تجاوز كند، در غیر اين صورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود.
4. استفاده از یونیفرم طبق مقررات دانشکده (روپوش سفید، مقنعه و شلوار سورمه ای و کفش سفید برای خانمها و روپوش سفید، شلوار سورمه ای و کفش سفید برای آقایان) و رعایت شئونات دانشجویی ضروری می باشد.
5. استفاده از کارت شناسایی(اتیکت) الزامی است.
6. از بهمراه داشتن زیور آلات و بلند نگهداشتن ناخن ها، لاک و آرایش صورت و پیرایش نامناسب موها خودداری گردد. درصورت عدم رعایت، از حضور در بخش ممانعت بعمل می آید.
7. رعایت شئونات حرفه ای و اخلاقی و اسلامی در برخورد با بیماران، پرسنل درمان و همراهیان الزامی است.
8. دفترچه لاگ بوک را در طول کارآموزی با خود به همراه داشته باشند.
9. در صورت هرگونه درخواست بیمار از دانشجویان مبنی بر تماس با خانواده وی از تلفن همراه شخصی، واگذاری تلفن همراه شخصی، تهیه وسایلی از بیرون بخش و سایر موارد مشابه، دانشجو باید مربی و پرستار بخش را آگاه کرده و از انجام هرگونه درخواست بیمار بدون هماهنگی و اطلاع اکیداً اجتناب کند.
10. استفاده شخصی از تلفن همراه در بخشهای بیمارستانی ممنوع می باشد.
11. استفاده از تلفن همراه جهت اهداف آموزشی در بخش های بیمارستانی تابع مقررات مراکز آموزشی و درمانی مربوط می باشد.
12. عکسبرداری و فیلم برداری از بیمار و پرونده وی ممنوع می باشد. در صورت ضرورت جهت اهداف آموزشی بایستی حتماً با اجازه مسئولین بیمارستان و بیمار و تابع مقررات مراکز آموزشی درمانی مربوط باشد.

**لطفاً در همین قسمت گزارش پرستاری یک بیمار ضمیمه گردد.**

**ب- فرم مهارت های پایه پرستاری**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **رج** | **اقدام مراقبتی** | **ارزشیابی** |
| نحوه انجام | تعداد | **بسیار خوب****(1)** | **خوب****(0.75)** | **متوسط****(0.5)** | **ضعیف****(0.25)** | **نمره نهایی** |
| 1 | شناسایی بیمار | مشاهده |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 2 | شستن طبی دست | مشاهده |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 3 | استفاده از وسایل حفاظت شخصی | مشاهده |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 4 | حفظ ایمنی بیمار | مشاهده |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 5 | تأمین راحتی بیمار(تنظیم نور، دما، صدای اتاق بیمار) | مشاهده |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 6 | کنترل، ثبت و چارت علایم حیاتی | مشاهده |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 7 | دسترسی وریدی یا رگ گیری | مشاهده |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 8 | چک دستورات پزشکی | مشاهده |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 9 | کاردکس کردن | مشاهده |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 10 | تفکیک زباله | مشاهده |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل |  |  |  |  |  |  |
| مستقل |  |  |  |  |  |  |
| 11 | **جمع کل نمره** |  |  |  |

**ج -فرم مهارت های اختصاصی پرستاری درکارآموزی**

**فارماکولوژی بالینی**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **رج** | **مهارتها** | **ارزشیابی** |
| **نحوه انجام** | **تعداد** | **بسیار خوب****(1)** | **خوب****(0.75)** | **متوسط****(0.5)** | **ضعیف****(0.25)** | **نظر****نهایی مربی****(نمره)** |
| 1 | قانون اول تجویز دارو: ارزیابی بیمار  | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 2 | قانون دوم: بیمار صحیح | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
|  | قانون سوم: داروی صحیحسه بار چک کردن دارو | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 3 | قانون سوم: داروی صحیحدو بار چک کردن داروهای پر خطر | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 4 | قانون چهارم:زمان صحیح تجویز دارو | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 5 | آماده سازی داروها  | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 6 | توانایی کار با تجهیزات تجویز دارو | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 7 | قانون پنجم: مقدار صحیح انجام محاسبات دارویی  | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 8 | محاسبه تعداد قطرات سرم حاوی دارو | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 9 | قانون ششم: روش تجویز صحیحداروهای خوراکی | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 10 | قانون ششم: روش صحیحوریدی (IV) | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 11 | قانون ششم: روش صحیحعضلانی (IM) | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 12 | قانون ششم: روش صحیحزیر جلدی (SC) | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 13 | قانون ششم: روش صحیحداخل جلدی (ID) | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 14 | قانون ششم: روش صحیحاستنشاقی | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 15 | قانون ششم: روش صحیحرکتالی | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 16 | قانون ششم: روش صحیحداروهای مخدر | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 17 | قانون هفتم: ثبت صحیح | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 18 | قانون هشتم:ارزیابی پاسخ به دارو | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 19 | قانون نهم:آموزش به بیمار | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 20 | مدیریت عوارض دارویی | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 21 | ساخت سرم های مختلف( یک پنجم/ چهار پنجم) | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| 22 | گزارش پرستاری | مشاهده  |  |  |  |  |  |  |
| نیمه مستقل  |  |  |  |  |  |
| مستقل  |  |  |  |  |  |
| **جمع کل نمره** |  |

**د- فرم ارزیابی صلاحیت عمومی دانشجویان**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| رج | **موارد** | **مصادیق** | **ارزشیابی** |
| **بسیار خوب****(1)** | **خوب****(0.75)** | **متوسط****(0.5)** | **ضعیف****(0.25)** | **خیلی ضعیف(0)** | **نمره نهایی**  |
| 1 | وقت شناسی و نظم | به موقع در محیط کارآموزی حاضر شده و به موقع ترک می کند. |  |  |  |  |  |  |
| نظم را رعایت می کند. |  |  |  |  |  |
| برای رفتن به استراحت به مربی خود اطلاع می دهد. |  |  |  |  |  |
| از وقت بطور بهینه استفاده می کند. |  |  |  |  |  |
| 2 | پوشش حرفه ای | پوشش مناسب حرفه ای را رعایت می کند. |  |  |  |  |  |  |
| اتیکت شناسایی در محل مناسب نصب می کند. |  |  |  |  |  |
| ناخن ها را همواره کوتاه نگه می دارد. |  |  |  |  |  |
| از لاک ناخن استفاده نمی کند. |  |  |  |  |  |
| آراستگی ظاهر را حفظ می کند. |  |  |  |  |  |
| 3 | ارتباطات | ارتباط مؤثر درمانی با مددجو یا بیمار و همراهان برقرار می کند. |  |  |  |  |  |  |
| ارتباط مناسب با مربی، کارآموزان و تیم درمانی/ مراقبتی برقرار می کند.  |  |  |  |  |  |
| با بخش و تیم به منظور کمک در روند درمان همکاری می کند. |  |  |  |  |  |
| 4 | پایبندی به مقررات | مقررات محیط کارآموزی و گروه خود را رعایت می کند. |  |  |  |  |  |  |
| 5 | صرفه جویی | وسایل مورد نیاز را از قبل پیش بینی و آماده می کند. |  |  |  |  |  |
| در اقلام مصرفی صرفه جویی می‌کند. |  |  |  |  |  |
| 6 | رعایت اصول ایمنی  | از سالم بودن تجهیزات قبل از استفاده، اطمینان حاصل می کند. |  |  |  |  |  |  |
| نرده کنار تخت بیمار بالا می کشد. |  |  |  |  |  |
| 7 | سرعت و دقت | در تجویز داروهای بیمار به موقع عمل می‌کند. |  |  |  |  |  |  |
| به موقع به زنگ اخبار پرستاری پاسخ می دهد. |  |  |  |  |  |
| چابک بوده و به سرعت در جهت تأمین به موقع نیازهای حیاتی و اولیه بیمار/مددجو، اقدام می کند. |  |  |  |  |  |
| 8 | منشور حقوق بیمار | اصل رازداری را رعایت می کند. |  |  |  |  |  |  |
| خود را به بیمار معرفی می نماید. |  |  |  |  |  |
| برای انجام پروسیجرها از بیمار رضایت آگاهانه می گیرد. |  |  |  |  |  |
| از پوشانده شدن مناطقی غیر ضروری بدن بیمار حین اجرای پروسجرها، اطمینان كسب می کند. |  |  |  |  |  |
|  با احترام با بیمار برخورد می نماید. |  |  |  |  |  |
| از وارد شدن هر گونه آسیبی به بیمار جلوگیری می کند. |  |  |  |  |  |
| 9 | مسئولیت پذیری | از مسئولیت ها با علاقه استقبال می کند. |  |  |  |  |  |  |
| وسایل را با احتیاط در محل صحیح خود قرار می دهد.  |  |  |  |  |  |
| تکالیف را به موقع انجام می دهد. |  |  |  |  |  |
| سعی در رسیدن به استقلال کاری دارد. |  |  |  |  |  |
| 10 | مباحثه فعال علمی | در مباحث علمی مشارکت فعال دارد. |  |  |  |  |  |  |
| به یادگیری سایر دانشجویان کمک می کند. |  |  |  |  |  |
| 11 | انتقاد پذیری | اشتباهات خود را می پذیرد. |  |  |  |  |  |  |
| در جهت رفع اشتباهات خود تلاش می کند. |  |  |  |  |  |
| از پیشنهادات سازنده استقبال می کند. |  |  |  |  |  |
| 12 | خلاقیت و نوآوری | به مشکلات کاری محیط کار خود توجه دارد. |  |  |  |  |  |  |
| علاقمند به رفع مشکلات از طریق علمی می باشد. |  |  |  |  |  |
| پیشنهادات سازنده جهت بهبود کیفیت ارائه می کند. |  |  |  |  |  |
| 13 | **جمع کل نمره** |  |  |  |  |  |  |
|  |

**ه - نحوه ارزشیابی فراگیران توسط اساتید در گروه آموزشی**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **موضوع ارزیابی** **سهم نمره** | **حضور و غیاب** | **لاگ بوک** | **ثبت فرآیند پرستاری** | **گزارش نویسی** | **برنامه های آموزشی** | **آزمون میان دوره / پایان دوره** | **نمره کل** |
| **صلاحیت عمومی** | **مهارت‌های پایه**  | **اختصاصی کارآموزی** | **کنفرانس** | **معرفی بیمار** |
| **نمره** | 1 | 3 | 4 | 6 | 1 | 1 | 2 | 2 | 20 |
| **درصد** | 5 | 15 | 20 | 30 | 5 | 5 | 10 | 10 | 100 |
| **نمره دانشجو** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |